

Nr rejestru :

PROTOKÓŁ KOŃCOWY

Z PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI POWYŻEJ
50.000 ZŁ

1. Zamawiający.

Przedsiębiorstwo Usług Hotelarskich i Turystycznych „Kraków” w Krakowie sp. z o.o., ul. Fatimska
41a, 31-831 Kraków

Telefon : (+48) 12-36-19-500

Faks. : (+48) 12-36-19-502 E-Mail : zarzad@puhit.com.pl

WWW : www.puhit.com.pl

2. Data wszczęcia postępowania.

.....

3. Przedmiot zamówienia.

a) Określenie przedmiotu zamówienia:

.....
.....

b) Uzasadnienie zamówienia:

.....
.....
.....

4. Wartość zamówienia.

Szacunkowa wartość zamówienia została określona dnia na kwotęzł

na podstawie (wskazać odpowiedni dokument – szacunek, kosztorys, inne)

.....

5. Kryteria wyboru ofert.

a) Cena -

b) Inne kryterium:

6. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.

a) Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia:

1) Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

.....
.....

2) Imiona i nazwiska osób ustalających szacunkową wartość zamówienia:

.....
.....

3) Imiona i nazwiska osób przygotowujących procedurę realizacji zamówienia:

.....
.....

4) Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania:

.....
.....

b) Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1) Komisja ds. realizacji zamówień:

Przewodniczący Komisji Przetargowej -

Sekretarz Komisji Przetargowej -

Członek Komisji Przetargowej -

2) Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu:

.....
.....

7. Ogłoszenie o zamówieniu

a) Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego w następującym miejscu: od dnia r. do dnia

.....r.

b) Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):

..... od dnia r. do dnia

.....r.

c) O wszczęciu postępowania zostali poinformowani następujący Oferenci:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

d) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony na stronie internetowej:

..... od dnia r. do dniar.

8. Miejsce i termin składania ofert.

a) Miejsce składania ofert :

.....

b) Termin składania ofert upłynął w dniu r. o godz. :

9. Otwarcie ofert. W postępowaniu: nie wpłynęła żadna oferta (w przypadku zaznaczenia pola nie wypełniać rubryk 10÷15 oraz 18),[†]wpłynęło ofert, a otwarcie ofert odbyło się w dniu

..... r. o godz. ... : ... w :

adres:.....

10. Zestawienie ofert do upływu terminu składania ofert złożono(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Oferenta, adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę):

- a).....
- b).....
- c).....
- d)
- e).....
- f).....

11. Oferenci wykluczeni. Z postępowania wykluczono następujących Oferentów:

- a).....
- b).....
- c).....

12. Oferty odrzucone. W trakcie postępowania odrzucono oferty następujących Oferentów:

- a).....
- b).....
- c).....

13. Najkorzystniejsza oferta. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko Oferenta oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę netto):

.....

.....
.....
14. Oferent zaproszony do negocjacji. Zaproszenie do negocjacji zostało przekazane w dniur. do: (należy podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Oferenta, adres siedziby lub miejsce zamieszkania):

.....
.....
.....
15. Negocjacje i inne warunki realizacji zamówienia.

a) Negocjacje z zaproszonym Oferentem przeprowadzono w dniu r.

b) Cenę wykonania zamówienia wynegocjowano na kwotę zł

c) Inne warunki realizacji zamówienia, będące przedmiotem negocjacji:

.....
.....
16. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o udzieleniu zamówienia zostało unieważnione z powodu (podać powód i uzasadnienie):

.....
17. Zatwierdzenie wyniku postępowania.

a) Prace Komisji ds. udzielania zamówień zakończyły się w dniu r.

b) Prace Komisji oraz wynik postępowania zatwierdził w dniu r. Prezes/ Członek Zarządu Spółki

18. Udzielenie zamówienia: Umowa została zawarta w dniur., z

.....
19. Załączniki do protokołu. Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):

a)

b)

c)

d)

e)

..... (podpis osoby sporządzającej protokół)